

平成 30 年度

認定こども園法改正にともなう

幼稚園教諭免許状・保育士資格取得のための特例講座

通信教育講座 募集要項



和歌山信愛女子短期大学

目 次

1. 特例制度通信教育講座 開設について	1
2. 開設講座	
3. 出願資格	
4. 開講科目一覧ならびに納入金	2
5. 出願について	3
6. 選考方法について	4
7. 受講志願書の書き方について	
8. 通信教育講座 受講志願書記入例	5
9. 受講許可後から免許・資格申請まで	8
10. 免許状・資格取得の手続きについて	9
11. Q&A	10
12. お問い合わせ・キャンパス案内図	13

平成 30 年度募集をもって、本学の 幼・保特例制度 通信教育講座は終了いたします。

認定こども園法改正にともない、幼稚園教諭免許状と保育士資格の取得に関する特例制度が設けられました。それを受け本学では平成 27 年度より、通信教育講座を開講してまいりましたが今度の募集をもって終了いたします。

つきましては上記の点をご周知いただくとともに、単位修得をお考えの方はぜひこの機会に受講していただきますようよろしくお願い申し上げます。

1. 特例制度通信教育講座 開設について

認定こども園法改正により、新たな「幼保連携型認定こども園」が創設されました。その中心職員である「保育教諭」については、「幼稚園教諭免許状」と「保育士資格」の両方の免許・資格を有することが原則とされています。

そのため改正認定こども園法では、施行後5年間（平成27年度～平成31年度）は、幼稚園教諭免許状または保育士資格のいずれかを有し、3年以上の実務経験があれば、8単位という軽減された単位数でもう一方の免許・資格を取得できる経過措置（以下、特例制度）が設けられました。

本学では、幼稚園教諭免許状および保育士資格取得のための特例制度による通信教育講座（以下、通信講座）を開設いたします。

なお、この特例制度は改正認定こども園法の施行後5年間（～平成32年3月まで）に限り適用されるものとなりますので十分ご注意ください。

また、本学では平成30年度の募集をもって終了いたします。

2. 開設講座

	開設コース	修業期間	定員
通信講座	① 幼稚園教諭免許状取得コース	8ヶ月 (6月～1月)	各科目 50名
	② 保育士資格取得コース		各科目 50名

※ 本学の通常開講科目の中から履修する「科目等履修生」の制度もあります。詳しくは本学までお問い合わせください。

3. 出願資格

次の要件を満たす方に限ります。

① 幼稚園教諭免許状取得コース

保育士資格を有する方

（本学において取得する単位では、学士の学位を有する方も二種免許状の発行となります。）

② 保育士資格取得コース

幼稚園教諭免許状(一種・二種は不問)を有する方

※ 免許または資格の申請時には上記要件に加え、下記の園・施設で3年以上かつ4320時間以上の実務経験を有する必要があります。

園・施設	<ul style="list-style-type: none">・ 幼稚園(特別支援学校幼稚部を含む)・ 認定こども園・ 保育所・ 認可外保育施設(認可外保育施設指導監督基準を満たし、一定規模の集団により継続的に保育を行う施設)・ 幼稚園併設型認可外保育施設・ へき地保育所・ 公立の認可外保育施設
------	---

※ 勤務施設・実務経験については、実務証明責任者もしくは勤務先、または勤務地の教育委員会・保育主管部局に必ず確認してください。

4. 開講科目一覧ならびに納入金

【開設科目一覧】(各コース1科目から受講可能です。)

①幼稚園教諭免許状取得コース

開講科目名	免許法施行規則に定める科目区分		受講方法	単位	授業料(円)
保育者論(特例)	教職の意義等に関する科目	・教職の意義及び教員の役割 ・教員の職務内容(研修、服務及び身分保障等を含む。)	テキスト(レポート)	2	10,000
幼児教育制度論(特例)	教育の基礎理論に関する科目	・教育に関する社会的、制度的又は経営的事項(日本国憲法の内容を含む。)	テキスト(レポート)	2	10,000
教育課程論(特例)	教育課程及び指導法に関する科目	・教育課程の意義及び編成の方法	テキスト(レポート)	1	5,000
保育内容の指導法(特例)		・保育内容の指導法	テキスト(レポート)	1	5,000
教育の方法と技術(特例)		・教育の方法及び技術(情報機器及び教材の活用を含む)	テキスト(レポート)	1	5,000
幼児理解の理論と方法(特例)	生徒指導、教育相談及び進路指導等に関する科目	・幼児理解の理論及び方法	テキスト(レポート)	1	5,000

※ 幼稚園教諭養成課程を有する大学等出身の方は、出願前に出身大学等に受講科目についてご相談ください。相談を受ける前には出身大学等で「学力に関する証明書」をお取りよせください。

②保育士資格取得コース

開講科目名	特例による教科目	受講方法	単位	授業料(円)
福祉と養護(特例)	福祉と養護	テキスト(レポート)	2	10,000
相談支援(特例)	相談支援	テキスト(レポート)	2	10,000
子どもの保健(特例)	保健と食と栄養	テキスト(レポート)	1	5,000
子どもの食と栄養(特例)		テキスト(レポート)	1	5,000
乳児保育(特例)	乳児保育	テキスト(レポート) 面接授業(スクーリング)	2	10,000 (注)

※ 保育士養成課程を有する大学等出身の方は、出願前に出身大学等に受講科目についてご相談ください。相談を受ける前には出身大学等で「幼稚園教諭免許所有者保育士試験免除科目専修証明書」をお取りよせください。

(注)「子どもの保健(特例)」と「子どもの食と栄養(特例)」は2つあわせて受講してください。

(注)「乳児保育(特例)」受講希望者は授業料の他に面接授業(スクーリング)諸費用がかかります。

【納入金】

区 分	金 額	備 考
受講選考料	10,000 円	出願時に納付
登録料	30,000 円	
学習管理費	5,000 円	
授業料	1 単位あたり 5,000 円	
面接授業(スクーリング)諸費用	6,000 円	乳児保育のみ

※ テキスト代は、別途実費納入となり、本学より郵送いたします。

なお、都合でテキストが変更になった場合も、レポート課題や科目修得試験に影響のないように配慮します。

※ 今年度の受講期間内で、登録した科目(単位)が修得できなかった場合は、未修得科目のみ本学の「科目等履修生」または他の養成施設等で受講してください。

5. 出願について

1. 出願手続き

1) 本学所定の出願封筒(受講志願書在中と書かれたもの)を使用し、下記の書類を取りそろえて郵送してください。

- ① 受講志願書および受講生カード、受取通知ハガキ(62 円切手貼付)
- ② 誓約書(受講志願書裏面)
- ③ 顔写真 2 枚(縦 4cm×横 3cm。裏面に氏名を書き、受講志願書と受講生カードに貼付のこと)
- ④ 幼稚園教諭免許状または保育士証のコピー
- ⑤ 特例制度通信教育講座 登録用紙
- ⑥ 学力に関する証明書のコピー(本学卒業生に限る)
- ⑦ 本学所定の返信用封筒(690 円切手貼付、住所・氏名を明記のこと)
- ⑧ 幼稚園教諭免許状や保育士証の姓名が現在の姓名と異なる場合は戸籍抄本を提出してください。

2) 受講選考料(10,000 円)は本学所定の手紙で納付してください。(収納印が C 票に押印されていることをご確認ください。)

2. 出願期間

平成 30 年 2 月 8 日(木)～平成 30 年 2 月 28 日(水)必着。ただし、定員に達し次第締め切ります。

3. 出願における注意事項

- 1) 本特例措置は改正認定こども園法施行後 5 年間(平成 27 年度～平成 31 年度〈予定〉)のみ有効です。有効期間内に所定の単位数を修得し、申請手続きができない場合は本特例制度を適用して免許状・資格を取得することはできません。計画的に学習を進めてください。
- 2) 本募集要項記載事項より追加、変更等が生じた場合には、本学ホームページにてお知らせします。
- 3) 幼稚園教諭免許状取得コース出願の方で、**本学卒業生は**、必ず「学力に関する証明書」を取りよせた上で受講科目を選択してください。
- 4) 本学で取得できる幼稚園教諭免許状は二種免許状のみとなります。(学士の学位を有する方も二種免許状の学力に関する証明書発行となります。)

6. 選考方法について

出願書類による選考をおこないます。筆記および面接による試験はありません。

7. 受講志願書の書き方について

必要な書類を「募集要項」で確認し、提出漏れ・記入漏れのないようにお願いします。出願書類のうち、一点でも不足している場合や未記入欄のある場合は受講許可がおりないことがあります。

下記の注意事項をよく読んで記入してください。黒インク（ボールペン・万年筆は可。ただし、消せるボールペンや鉛筆は不可）を用い、必ず本人が楷書で書いてください。訂正する場合は、二重線を引き、訂正印を押印のうえ、その上段または下段に記入してください。

なお、提出された書類は受講の可否を問わず、一切返却いたしません。

■出願手続に関する注意事項

下記の注意事項を参照し、正しく記入してください。

氏名 戸籍に記載されている氏名を記入し、フリガナをつけてください。提出した証明書類と現在の氏名が異なる場合は旧姓をカッコ内に必ず記入し、戸籍抄本を添付してください。

性別 該当の性別を○で囲んでください。

生年月日 該当の年号を○で囲んで年月日と年齢を記入してください。

現住所 詳細に記入してください。同居、下宿、寮、勤務先などの場合は〇〇様方を省略しないでください。郵便番号、アパート、マンション名もすべて記入してください。

電話番号 自宅の市外局番、局番、番号を記入してください。携帯電話、FAXをお持ちの場合は記入してください。本学から連絡をする場合に使用できる電話番号をお書きください。

e-mail パソコンまたは携帯電話等の e-mail アドレスをお持ちの方は記入してください。_（アンダーバー）・-（ハイフン）、o（オー）・0（ゼロ）等正確に記入してください。

勤務先 勤務先の名称を、会社名、団体名等および所属部署名を記入し、職種も記入してください。無職の場合は名称欄に「無職」と記入してください。

写真貼付 3ヶ月以内に出願者本人のみを撮影した脱帽、上半身、正面、背景なしの証明写真（スナップ・集合写真は不可、縦 4cm×横 3cm のカラー、ふち無）を必ず貼付してください。写真の裏面に氏名を記入してください。

学歴 高等学校卒業以降の学歴（学校名、入学、卒業年月）を正確に記入してください。学校名の変更があった場合は卒業当時の学校名を記載し、余白に現在の学校名を書き添えてください。文部科学省の高等学校卒業程度認定試験（旧大検）合格者は合格年月を記入してください。

職歴 職歴のある方は記入してください。なお、職歴欄に入りきらない方は別紙（書式は問いません）に記入添付してください。

誓約書 本学で受講するにあたり、受講志願書に記載された事項に誤りがなく、受講許可後は諸規則を守ることを誓約し、自筆で署名、捺印してください。

※ 個人情報の取扱いについて

ご提出いただいた個人情報は、本学から志願者への照会や関係書類の送付等の受講関連業務のみに使用します。また、個人情報は、一定期間、厳重に保管の後、適正に処分させていただきます。

8. 通信教育講座 受講志願書（表）記入例

※は記入しないこと **C票**

和歌山信愛女子短期大学 幼保特例制度通信教育講座

受付月日	受付番号
※	※

平成〇〇(20△△)年度 受講志願書

受講年度	1. 新規 2. 継続(年度)	特例講座	1. 幼稚園教諭免許取得コース 2. 保育士資格取得コース	振込金額	10,000 円
------	---------------------	------	----------------------------------	------	----------



希望するコースに○をつけてください。

1. 新規：今年度初めて受講される方。
2. 継続：前年度までに受講許可された方。

戸籍に登録されている氏名を記入してください。旧姓がある方は必ず記入してください。

年号に○をつけてください。戸籍に登録されている生年月日を記入してください。年齢は、記入時現在の年齢を記入してください。

アパート・マンション名、部屋番号まで記入してください。なお表札が異なる場合は「〇〇様方」と記入してください。

※記入は黒のボールペン又は万年筆を使用すること。

フリガナ	シン アイ	アイ コ	受講番号
(姓) 信 愛	(名) 愛 子	※	
生年月日	西暦 19〇〇 年 11 月 12 日 生(満 △△ 歳) 男		
	(昭和・平成 ×× 年) 女		
現住所	フリガナ	ワカヤマケン ワカヤマシ ソウザカ	本籍地
	〒 640 - 0341		和歌山県
	(マンション・アパート名及び号室も記入のこと)		
連絡先	自宅 TEL (073) 499 - 7333	自宅 FAX (073) 479 - 3321	写真貼付 1. サイズ縦4cm×横3cm 2. 3ヶ月以内に撮影した証明用顔写真 3. カラー・ふち無 4. 本人がひとりですべて写っているもの(スナップ・集合写真は不可) 5. 写真の裏面に氏名を記入のこと
	携帯電話 (090) ×××× - ××××	e-mail △△△△△@ne.jp	
勤務先	名称(所属部署まで記入)	部・課	連絡先 (073) 423 - 0114
	和歌山信愛女子短期大学附属幼稚園	職種	[勤務先への連絡] <input type="checkbox"/> 大学名で連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 個人名で連絡希望 <input type="checkbox"/> 不可

記入しないでください。

写真がはがれないように貼ってください。

パソコンまたは携帯のアドレスを記入してください。

※記載内容に関し本学より連絡することがあります。無職の方や勤務先以外への連絡を希望する方は、日中連絡が取れる連絡先の名称等を上記勤務先欄に記入してください。

履 歴 書			年号	西暦	年号	西暦
学 歴	西暦 2006 年 3 月	和歌山信愛	平成32	2020	昭和58	1983
		高等学校卒業	31	2019	57	1982
	西暦 2006 年 4 月	和歌山信愛女子短期大学	30	2018	56	1981
		保育学科 入学	29	2017	55	1980
	西暦 2008 年 3 月	和歌山信愛女子短期大学	28	2016	54	1979
		保育学科 卒業	27	2015	53	1978
	西暦 年 月		26	2014	52	1977
	西暦 年 月		25	2013	51	1976
	西暦 年 月		24	2012	50	1975
	西暦 年 月		23	2011	49	1974
	西暦 年 月		22	2010	48	1973
	西暦 年 月		21	2009	47	1972
	西暦 年 月		20	2008	46	1971
	西暦 年 月		19	2007	45	1970
西暦 年 月		18	2006	44	1969	
西暦 年 月		17	2005	43	1968	
西暦 年 月		16	2004	42	1967	
西暦 年 月		15	2003	41	1966	
西暦 年 月		14	2002	40	1965	
職 歴	期 間	名 称	職 種	役 職		
	西暦2008年 4月～ 年 月	和歌山信愛女子短期大学附属幼稚園			13	2001
	西暦 年 月～ 年 月				12	2000
	西暦 年 月～ 年 月				11	1999
	西暦 年 月～ 年 月				10	1998
	西暦 年 月～ 年 月				9	1997
	西暦 年 月～ 年 月				8	1996
	西暦 年 月～ 年 月				7	1995
	西暦 年 月～ 年 月				6	1994
	西暦 年 月～ 年 月				5	1993
	西暦 年 月～ 年 月				4	1992
	西暦 年 月～ 年 月				3	1991
	西暦 年 月～ 年 月				2	1990
	西暦 年 月～ 年 月				平成元年	1989
西暦 年 月～ 年 月				昭和63	1988	
西暦 年 月～ 年 月				62	1987	
西暦 年 月～ 年 月				61	1986	
西暦 年 月～ 年 月				60	1985	
西暦 年 月～ 年 月				59	1984	

裏面も記入してください。

※ 高等学校卒業以降の全ての学歴を間違いのないように記入してください。高等学校卒業程度認定試験(旧大検)合格の方は、合格年月を記入してください。

B票は控えとなりますので各自で保管してください。提出する必要はありません。

和歌山信愛女子短期大学 **B票**
 幼保特例制度通信教育講座
振込金受取書

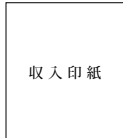
依頼日	〇〇年 2月 8日
金額	¥10,000
先方銀行	紀陽銀行本店
受取人	学校法人 和歌山信愛女学院
志願者氏名	信愛 愛子

上記のとおり受講選考料として受け取りました。

金融機関切り離し

B票はご本人様の控えとなりますので送付しないでください。

金融機関切り離し



[取扱金融機関→本人保管]

和歌山信愛女子短期大学 **A票**
 幼保特例制度通信教育講座

電信扱	振込依頼書			勤定科目※
依頼日	年月日	振込指定	電信扱	手数料
振込先	紀陽銀行本店		金額	¥10,000
受取人	預金種目	普通口座 番号 2269276	内金 当手帳 他手帳	印
	口座名	ガク.ワカヤマシンアイジョウカクイン 学校法人 和歌山信愛女学院		
依頼人(志願者氏名)	カタカナ氏名	シンアイ アイコ		
	漢字氏名	信愛 愛子		
	住所	〒640-0341 和歌山県和歌山市相坂702番2 電話 073-499-7333		

【取扱金融機関へお願い】

1. 収納印をA票・B票・C票の3ヶ所に押捺しB・C票を本人に返却ください。
 2. 太枠内を打電してください。
 3. 紀陽銀行本支店から振込む場合は、手数料は無料です(下記取扱期間のみ)。
- 銀行取扱期間:平成30年2月8日から
平成30年2月28日まで

※ATMでは入金しないでください。



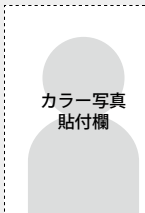
[取扱金融機関保管]

出願前に納付金を金融機関窓口で振込み、必ずA票、B票、C票の3ヶ所に収納印を押してもらってください。

はがれないように貼ってください。

和歌山信愛女子短期大学
 幼保特例制度通信教育講座

受講生カード



- ・写真(縦4cm×横3cm)1枚を左の枠にのり付けして貼付してください。
- ・写真は志願書に貼付したものと同一ものを貼付してください。
- ・写真は裏面に氏名を記入し、正面上半身、脱帽、背景無し、出願3ヶ月以内に撮影した証明写真を貼付してください。

1. 幼稚園教諭免許状取得コース 2. 保育士資格取得コース
受講番号※
フリガナ シンアイ アイコ 男・女
氏名 信愛 愛子
生年月日 西暦1987年11月12日生
〒640-0341
現住所 和歌山県和歌山市相坂702番2
☎ 073-499-7333

(太い枠内)のみ記入してください。

郵便はがき

62円切手を貼ってください。

640-0341

62円切手を必ず貼ってください。

信愛愛子殿

和歌山県和歌山市相坂702番2


ご自分の郵便番号・住所・氏名を記入してください。

敬称はかえないでください。

和歌山信愛女子短期大学 通信教育講座

〒640-0341 和歌山県和歌山市相坂702番2
 ☎073-499-7333

受講志願書（裏）記入例

誓 約 書	和歌山信愛女子短期大学 学長殿
	私は、貴学の通信教育講座の受講生として、記載事項に誤りはなく、学則ならびに関係規則等を守り 勉学することを誓います。もし定められた規則等に違反した場合は、如何なる処分を受けても異義の ないことを誓約いたします。
	本人氏名 信 愛 愛 子  ← (必ず自署・押印のこと) 平成 ○○年 2 月 8 日

必ず自分で署名
し印鑑を押して
ください。

9. 受講許可後から免許・資格申請まで

1. 受講許可と納入金

受講の許可がおりると授業料等の納入振込用紙を送付いたします。その用紙で費用を振り込んでください。納入が確認された後、受講許可証、受講のてびき、テキスト（今年度新規受講生のみ）等を送付いたします。なお、一度納入された各種納付金は、いかなる場合においても返却いたしません。

2. 学習開始・レポート提出

テキストを読み、課題についてのレポートを、期日までに郵送（自己負担）してください。1単位につき1通（本学所定の400字詰め原稿用紙5枚程度1,600～2,000字）のレポートを手書きで作成し、提出してください。

3. 保育士資格取得コースの面接授業(スクーリング)

保育士資格取得コースで、「乳児保育(特例)」の受講生は、レポートのほかに、本学で実施する2日間の面接授業(スクーリング)の受講が必要です。面接授業(スクーリング)の日程は8月22日(水)・23日(木)（予備日8月29日(水)・30日(木)）を予定しています。

4. 科目修得試験

レポートが受理された科目の科目修得試験を実施します。会場は、本学(和歌山信愛女子短期大学)です。日程は平成30年12月1日(土)（予備日12月2日(日)）を予定しています。なお、やむを得ない事由で試験を当日欠席した方を対象に追試験（12月10日(月)予定）を実施する場合があります。詳しくは、後日送られる「受講のてびき」でご確認ください。

5. 単位認定

科目修得試験に合格すると単位が認定されます。

6. 証明書発行

単位を認定された方には証明書が発行されます。

7. 免許状・資格の申請

幼稚園教諭免許状は都道府県教育委員会へ、保育士資格は保育士試験事務センターへ各自で申請を行ってください。手続きについては、次の項目10.を参照してください。

10. 免許状・資格取得の手続きについて

①幼稚園教諭免許状取得手続き

所定の単位を修得後、都道府県教育委員会が行う教育職員検定を経て幼稚園教諭免許状が取得できます。個人で都道府県教育委員会に申請してください。なお申請に際しては以下の書類および、都道府県教育委員会が指定する書類が必要となります。

申請書類	備考
実務に関する証明書 (実務証明書)	実務証明責任者において実務(勤務)状況を証明するものです。
学力に関する証明書	単位を修得した大学等において単位修得状況を証明するものです。

②保育士資格取得手続き

所定の単位を修得後、保育士試験を経て保育士資格が取得できます。個人で一般社団法人全国保育士養成協議会保育士試験事務センター（以下、保育士試験事務センター）に申請してください。なお、申請に際しては以下の書類および保育士試験事務センターが指定する書類が必要となります。

申請書類	備考
実務に関する証明書 (実務証明書)	実務証明責任者において実務(勤務)状況を証明するものです。
幼稚園教諭免許所有者 保育士試験免除科目 専修証明書	単位を修得した大学等において単位修得状況を証明するものです。

11. Q&A こんなことが知りたい

I 出願手続きについて

Q1 選考方法はどのようになっていますか。

A 筆記試験はありません。出願書類により選考を行います。

Q2 出願したいのですが、受講選考料はいつ納めるのですか。

A 出願前に金融機関で所定の金額を納入してください。

Q3 出願時期が遅いと不利なことはありますか。

A 選考上不利になることはありませんが、入学予定者が定員に達したところで、募集を締め切ります。受講をお考えの方は、早めに出願されることをお勧めします。

Q4 他の学校に在学中ですが、出願することはできますか。

A はい、可能です。在学されている学校の種類にかかわらず、本講座の受講はできます。

Q5 身体の機能に障害がありますが、受講は可能ですか。

A 受講は可能です。ただし、面接授業(スクーリング)の受講に際し、配慮を必要とする方は幼保特例制度通信講座係(073-499-7333)までお問い合わせください。

Q6 入学式はありますか。

A 通信講座の場合は、入学式はありません。

Q7 幼稚園教諭免許状または保育士資格養成大学等を卒業していますが、在学中に取得した単位は利用できますか。

A 利用できることがあります。出願前に卒業した大学等、または都道府県教育委員会に確認してください。

Q8 年齢制限はありますか。

A 年齢制限はありません。受講資格を満たしていれば、どなたでも出願していただけます。

Q9 性別制限はありますか。

A 性別制限はありません。

II 納入金等について

Q1 修了するまでにはどれくらいの費用がかかりますか。

A 幼稚園教諭免許状または保育士資格取得のために共通な費用としては、受講選考料(10,000円)、登録料(30,000円)、学習管理費(5,000円)、授業料(1単位あたり5,000円)です。各コース1科目から受講できます。「乳児保育」受講希望者は面接授業(スクーリング)諸費用として6,000円が必要です。また教科書代等別途費用が必要です。

Q2 学習管理費とは何ですか。

A 成績管理や証明書発行等の教務費用のことです。

Ⅲ 資格の取得について

Q1 修得しなければならない単位数は何単位ですか。

A 幼稚園教諭免許状取得コースは、最大 6 科目 8 単位、保育士資格取得コースは最大 5 科目 8 単位です。

Q2 面接授業(スクーリング)はありますか。

A 保育士資格取得コースの「乳児保育(特例)」を受講する場合のみ面接授業(スクーリング)があります。

Q3 保育士資格を有しており、勤務経験があります。認定こども園法改正に伴う特例制度を利用して幼稚園教諭免許状を取得することはできますか。

A 保育士資格を有し、指定された学校および施設にて 3 年以上(勤務時間の合計が 4,320 時間以上の場合に限る)の勤務経験がある場合には、認定こども園法改正に伴う特例制度を利用し、本学にて指定された単位を修得することにより、幼稚園教諭免許状を取得することができます。所定の単位を修得後、教育職員検定を経て、幼稚園教諭免許状が授与されます。なお、本特例措置は改正認定こども園法施行後 5 年間(平成 27 年度～平成 31 年度〈予定〉)のみ有効です。当該期間内に所定の単位を修得し、免許状の授与を受ける必要があります。(5 年の間に所要資格を得ていても、5 年経過後に免許状の授与を受けることはできません。)

Q4 幼稚園教諭免許状を有しており、勤務経験があります。認定こども園法改正に伴う特例制度を利用して保育士資格を取得することはできますか。

A 幼稚園教諭免許状を有し、指定された学校および施設にて 3 年以上(勤務時間の合計が 4,320 時間以上の場合に限る)の勤務経験がある場合には、認定こども園法改正に伴う特例制度を利用し、本学にて指定された単位を修得することにより、保育士資格を取得することができます。所定の単位を修得後、保育士試験を経て保育士資格を取得します。なお、本特例措置は改正認定こども園法施行後 5 年間(平成 27 年度～平成 31 年度〈予定〉)のみ有効です。当該期間内に所定の単位を修得し、保育士試験の受験が必要です。(平成 31 年度末の保育士試験が最後になりますが、平成 31 年度に特例制度による単位を修得した場合は、平成 32 年度の保育士試験を特例により受験できます。)

※本特例制度を利用する際には、出願前に必ず勤務先に勤務状況(在職年数、時間等)の確認を行ってください。

Q5 保育士資格は有しておりますが、指定された学校および施設での実務経験が 3 年(勤務時間の合計が 4,320 時間)を満たしていません。認定こども園法改正に伴う特例制度を利用して幼稚園教諭免許状を取得することはできますか。

A 実務経験を満たしていない場合でも、教育職員検定の申請までに実務経験の要件を満たし、実務経験の証明書を取得可能な場合、特例科目の受講は可能です。なお、具体的な勤務見込みのない方は特例科目の受講はできません。

Q6 幼稚園教諭免許状は有しておりますが、指定された学校および施設での実務経験が 3 年(勤務時間の合計が 4,320 時間)を満たしていません。認定こども園法改正に伴う特例制度を利用して保育士資格を取得することはできますか。

A 実務経験の要件を満たしていない場合でも、保育士試験の受験までに実務経験を満たし、実務経験の証明書を取得可能な場合、特例科目の受講は可能です。なお、具体的な勤務見込みのない方は特例科目の受講はできません。

IV レポート、面接授業(スクーリング)、科目修得試験について

Q1 レポートの作成に、ワープロの使用は可能ですか。

A ワープロの使用は認めておりません。手書きで作成してください。(1通、本学所定の400字詰め原稿用紙5枚程度1,600~2,000字)

Q2 レポートの提出期限はいつですか。

A 1単位科目の場合は、科目によっては7月上旬、もしくは9月上旬を予定しています。2単位科目の場合は、1回目は7月上旬、2回目は9月上旬を予定しています。詳しくは、受講選考後送られてくる「受講のてびき」でご確認ください。

Q3 面接授業(スクーリング)では欠席や遅刻・早退することはできますか。

A 面接授業(スクーリング)は限られた日程の中で、確かな実力がつくように非常に密度の高い授業内容で編成されています。原則として欠席や遅刻・早退はできません。全体時間の3分の2以上出席しなければ科目修得試験の受験資格を失います。

Q4 科目修得試験とは何ですか？

A 通信講座の単位認定を受けるために課された試験のことです。受験するには受験要件を満たすことが必要です。

受験要件：各科目に設けられているレポート締切日までに、レポートを提出し、受理されていることが必要です。なお、面接授業(スクーリング)科目は、面接授業(スクーリング)に全体時間の3分の2以上出席していることが必要です。

Q5 科目修得試験が行われる時期と会場を教えてください。

A 通信講座の科目修得試験は、12月1日(土)を予定しています。試験会場は本学(和歌山信愛女子短期大学)です。

Q6 追試験とは何ですか？

A 科目修得試験当日にやむを得ない事由で、欠席した場合の緊急措置です。手続きが必要となりますので、詳しくは「受講のてびき」を参照してください。

V その他

Q1 テキストはどうやって入手するのですか。

A テキスト代は別途実費負担となります。受講許可後、各自登録した科目のテキスト代を登録料・授業料等とともに納付していただきます。納付を確認できしだい、本学から郵送します。

Q2 入学後に加入しなければならない保険などはあるのですか。

A 科目修得試験日及び、スクーリング時の不慮の事故等に備えて、受講生は傷害保険に加入しています。

※ 追加事項は、随時ホームページでご確認ください。

12. お問い合わせ・キャンパス案内図

1. 特例制度に関する情報

①厚生労働省 HP <幼稚園教諭免許状を有する者における保育士資格取得の特例>

http://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/kodomo/kodomo_kosodate/hoiku/tokurei.html

②文部科学省 HP <幼稚園教諭の普通免許状に係る所要資格の期限付き特例>

http://www.mext.go.jp/a_menu/shotou/kyoin/1339596.htm

2. 本学への問い合わせ

〒640-0341

和歌山県和歌山市相坂 702 番 2

和歌山信愛女子短期大学「幼保特例制度 通信教育講座」係

☎ 073-499-7333

Email : youho@shinai-u.ac.jp

http : //www.shinai-u.ac.jp/

和歌山信愛女子短期大学

<所在地>

〒640-0341

和歌山県和歌山市相坂 702 番 2

☎ 073-479-3330 (代)

073-499-7333 (係)

